



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶ ԱԽՈՒՐՅԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ
«ՀԱՅԿԱՎԱՆԻ ԱԼՎԱՆ ԾԱՂԻԿ ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ
ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԶԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՀ Շիրակի մարզի Ախուրյան համայնք,
Հասցե՝ գյուղ Հայկական փողոց 2, մանկապարտեզ 12
Հեռ.՝ +37498373793, էլ. փոստ՝ haykavenmankapartez@mail.ru

<<05>> սեպտեմբեր 2025 թվական

ԹԻՎ 56/25

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ ԱԽՈՒՐՅԱՆ
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ
ԶԱՎԵՆ ՄԱՆՈՒԿՅԱՆԻՆ

Հարգելի պարոն Մանուկյան.

Կից ներկայացնում եմ Ախուրյան համայնքի <<Հայկականի Ալվան ծաղիկ
մանկապարտեզ>> ՀՈԱԿ-ի ներքին գնահատման հաշվետվությունը:

ՀԱՐԳԱՆՔՈՎ՝

Ս. Մ.



Շախրա Միքայելյան

Կատարող՝ մեթոդիստ
Մ. Հակոբյան հեռ. 094287124

Սույն փաստաթղթում ՀՀ Շիրակի մարզի Ախուրյան համայնքի «Հայկականի Ալվան ծաղիկ մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի սահմանված կարգով և պահանջներին համապատասխան ներքին գնահատման արդյունքում կազմված հաշվետվությունն է: Ներքին գնահատումն իրենից ներկայացնում է մատուցվող կրթական ծառայությունների որակի մշտադիտարկման, հսկողության իրականացման գործընթաց:

Ներքին գնահատման նպատակն է հանդիսանում բարելավել կրթական ծառայությունների մատուցման որակը, նպաստել գործունեության արդյունավետության բարձրացմանը՝ ուսումնական գործընթացի կազմակերպման, մանկավարժների աշխատանքի արդյունավետության և սաների առաջընթացի ուսումնասիրման միջոցով:

Հաստատության ներքին գնահատումն իրականացվել է հետևյալ ոլորտներում՝

1. Հաստատության անվտանգությունը
2. հաստատության գործունեության արդյունավետությունը և նոր ուսումնական գործընթացի որակը
3. համայնքի հետ համագործակցությունը
4. ծնողի հետ համագործակցությունը

Հաստատության ներքին գնահատման գործընթացում ցուցանիշների և չափանիշների հաշվարկման ժամանակ կիրառվել են հետևյալ մեթոդները՝

1. Վիճակագրական տվյալների վերլուծություն
2. Փաստաթղթային վերլուծություն
3. Դիտարկում և փաստագրում
4. Հարցումների իրականացում և արդյունքների վերլուծություն

Ներքին գնահատումն իրականացվել է հաստատության տնօրենի 03.09.2025թ. թիվ 52 Ա հրամանով կազմավորված հանձնաժողովի կողմից:

Հանձնաժողովի նախագահ՝ Ն. Միքայելյան տնօրեն
Հանձնաժողովի անդամներ՝ Ա. Մինասյան, Գ. Մարդոյան

Ներքին գնահատման հանձնաժողովի նախագահ





I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Կազմակերպության անվանումը՝ «Հայկականի Ալվան ծաղիկ մանկապարտեզ»

Կազմակերպաիրավական տեսակը՝ ՀՈԱԿ

Սեփականության ձևը՝ Անհատույց օգտագործում

Հասցե՝ ՀՀ Շիրակի մարզ, գ Հայկական, 2 փողոց, 12 մանկապարտեզ

Հեռ.՝ 098373793

Պաշտոնական կայքէջ՝ haykavanmankapartez@mail.ru

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԻ ԵՎ ՏԱՐԱԾՔԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ՇԱՀԱԳՈՐԾՈՒՄԸ

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի տարածք՝ մեկուսացված ու հեռացված ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուրներ հանդիսացող արդյունաբերական կամ այլ օբյեկտներից.	+		
բ. ուսումնական հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սաների ազատ			

տեղաշարժման համար.	+		
գ. արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ ուսումնական հաստատության շենքին.	+		
դ. ուսումնական հաստատության տարածքը մաքուր է, աղբը կանոնավորապես հավաքվում է հատուկ աղբարկղերում և դուրս է բերվում հաստատության տարածքից.	+		
ե. ուսումնական հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ՝ կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների, կատուների և այլ կենդանիների դեմ.	+		

Հաստատությունն ունի տարածք, որը հեռացված և մեկուսացված է ավտոճանապարհային գոտուց, աղմուկի, օդի աղտոտման աղբյուր հանդիսացող արդյունաբերական կամ այլ օբյեկտներից: Տարածքը ցանկապատված է մետաղական ցանցե ցանկապատով, որը տարիների ընթացքում տեղ-տեղ դեֆորմացիայի է ենթարկվել: Արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ ուսումնական հաստատության շենքին: Մանկապարտեզի տարածքը մաքուր է, աղբահեռացումը՝ կանոնավոր: Մանկապարտեզի ողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների, կատուների և այլ կենդանիների դեմ / կից տե՛ս պայմանագրի պատճեն/:

Հաստատությունն ունի համապատասխան մակերեսով կանաչ գոտի, որտեղ կատարվում են պարտիզապուրակային աշխատանքներ, ծառերի բների մշակում և սպիտակեցում, միջատների դեմ պայքար, խոտածածկույթի խնամք:

**2. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԱՆԵՐԻ ՈՒ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ
ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ
ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՆՈՐՄԵՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒՄԸ**

Ցուցանիշ	Այո	Մասամբ	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության շենքը վերանորոգված է.	+		
բ. ուսումնական հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է քաղաքաշինության կոմիտեի նախագահի 2020 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 95-Ն հրամանով սահմանված շահագործման անվտանգության նորմերին.	+		
գ. շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր.	+		
դ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով.	+		
ե. շենքը հարմարեցված է կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք (այսուհետ՝ ԿԶԱՊԿ) ունեցող սաների անվտանգ տեղաշարժ ապահովող պայմաններին (թերահարթակներ, լայն դռներ և այլն).			+
զ. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության լրակազմով, տանիքը պատված է հրակայուն նյութերով.		+	
է. համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցներն ամուր էն տեղադրված և ամրացված են աշխատատեղերին.	+		
ը. անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրերն ամրացված են հատակին.		+	

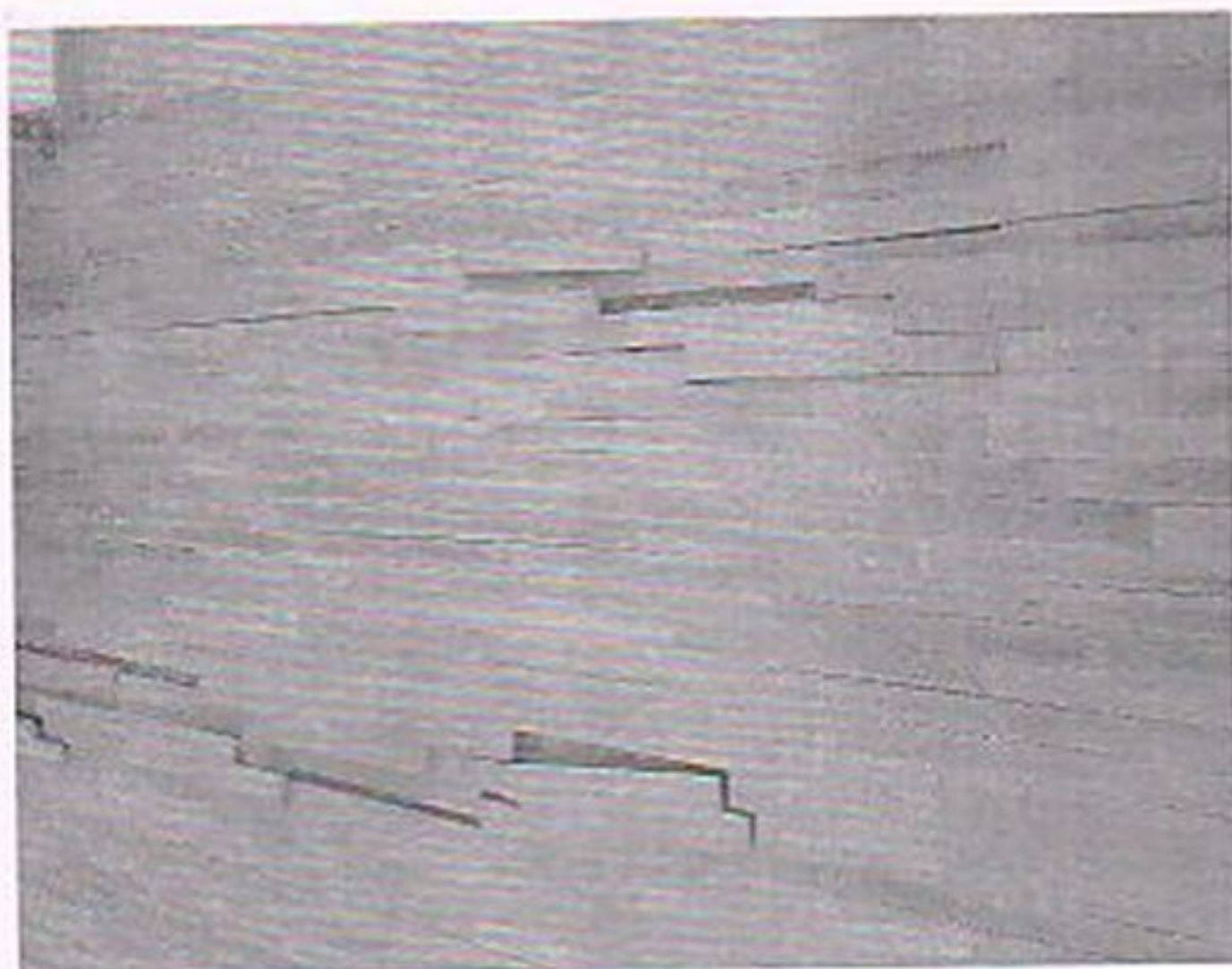
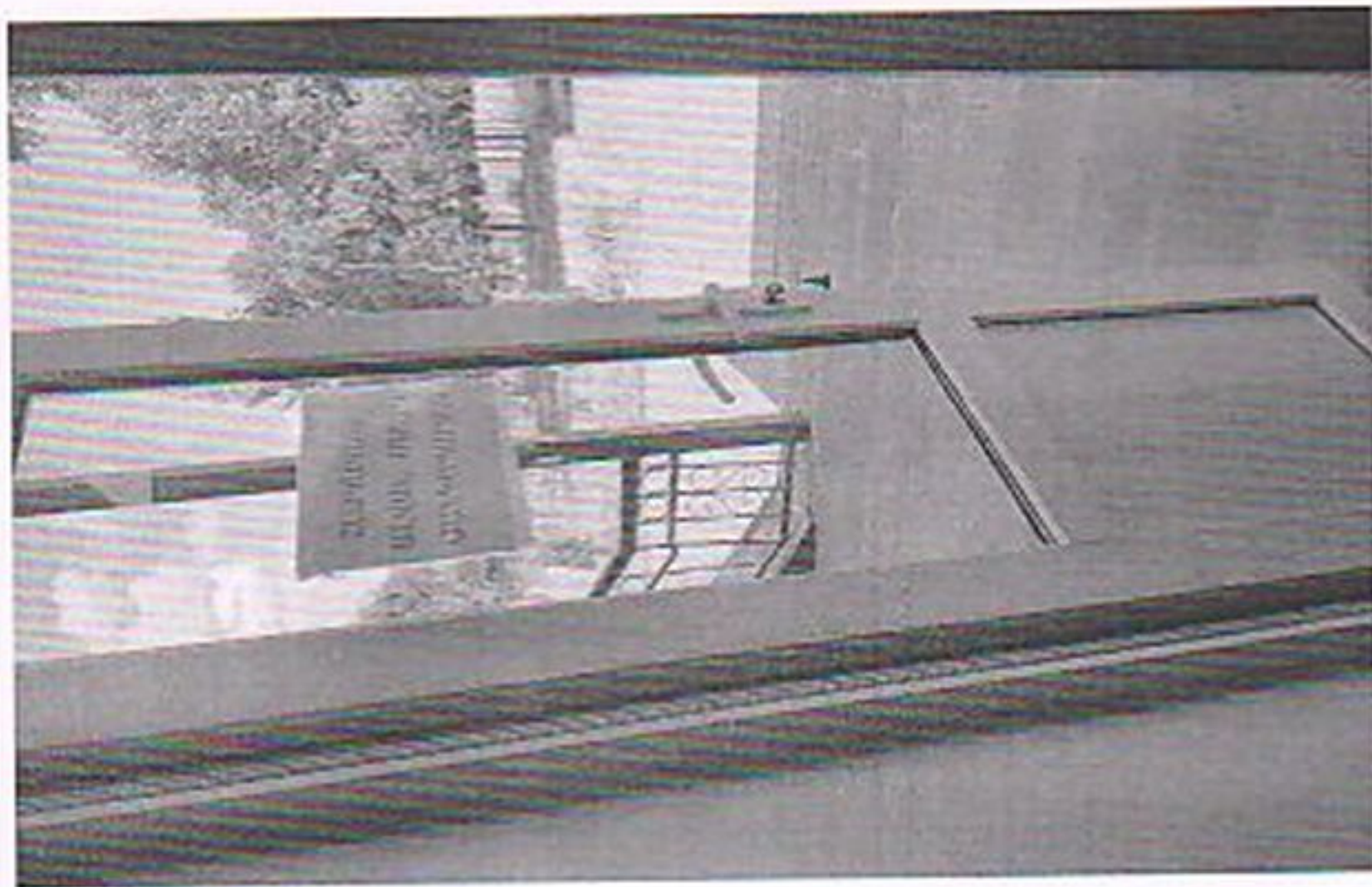
թ. բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները դեկորատիվ իրերը.	+		
ժ. ուսումնական հաստատության միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, իսկ եթե ծածկված են ուղեգորգերով, ապա դրանք ամրացված են հատակին.	+		
ժա. ստորին հարկերի պատուհաններն ունեն շարժական մետաղյա վանդակաճաղեր.			+
ժբ. ուսումնական հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է.	+		
ժգ. ուսումնական հաստատությունում մշակված և առկա է սաների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները.	+		+
ժդ. ուսումնական հաստատության նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցադրանքներով.			+
ժե. ուսումնական հաստատության տարհանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով.	+		
ժզ. ուսումնական հաստատությունում սաների թիվը համապատասխանում է հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին.	+		
ժէ. խմբասենյակներում սեղան և աթոռների թիվը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված նորմերին.	+		

Հաստատությունում պահպանված են սաների և աշխատակազմի ուսումնական գործընթացի և աշխատանքի կազմակերպման համար անհրաժեշտ նորմերը:

Մանկապարտեզի շենքը շահագործվել է 2017 թվականին: Շենքի շահագործումը համապատասխանում է շահագործման անվտանգության նորմերին: Շենքի բոլոր պահուստային ելքերը բացվում են դեպի դուրս: Չունենք դուրս բացվող

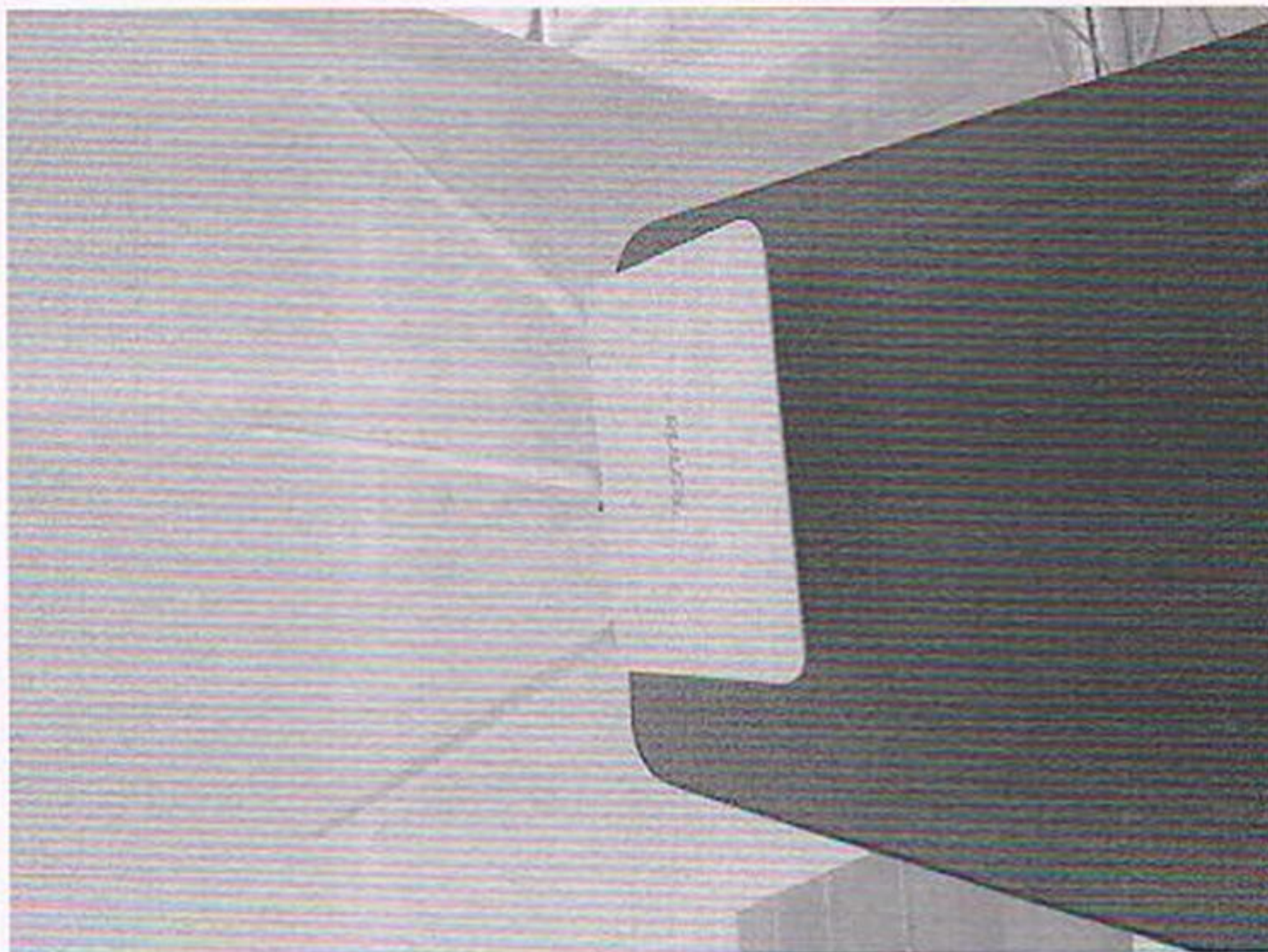
պատուհաններ: Շենքը հարմարեցված չէ հաշմանդամություն ունեցող երեխաների համար: Ունենք տարիանման պլան:

Հաստատությունը ունի ընթացիկ վերանորոգման կարիք՝ նստվածքային ճաքերի, կոսմետիկ վիճակի վերանորոգում: Ունենք խմբասենյակ, որի հատակը անհրաժեշտ է վերանորոգել:



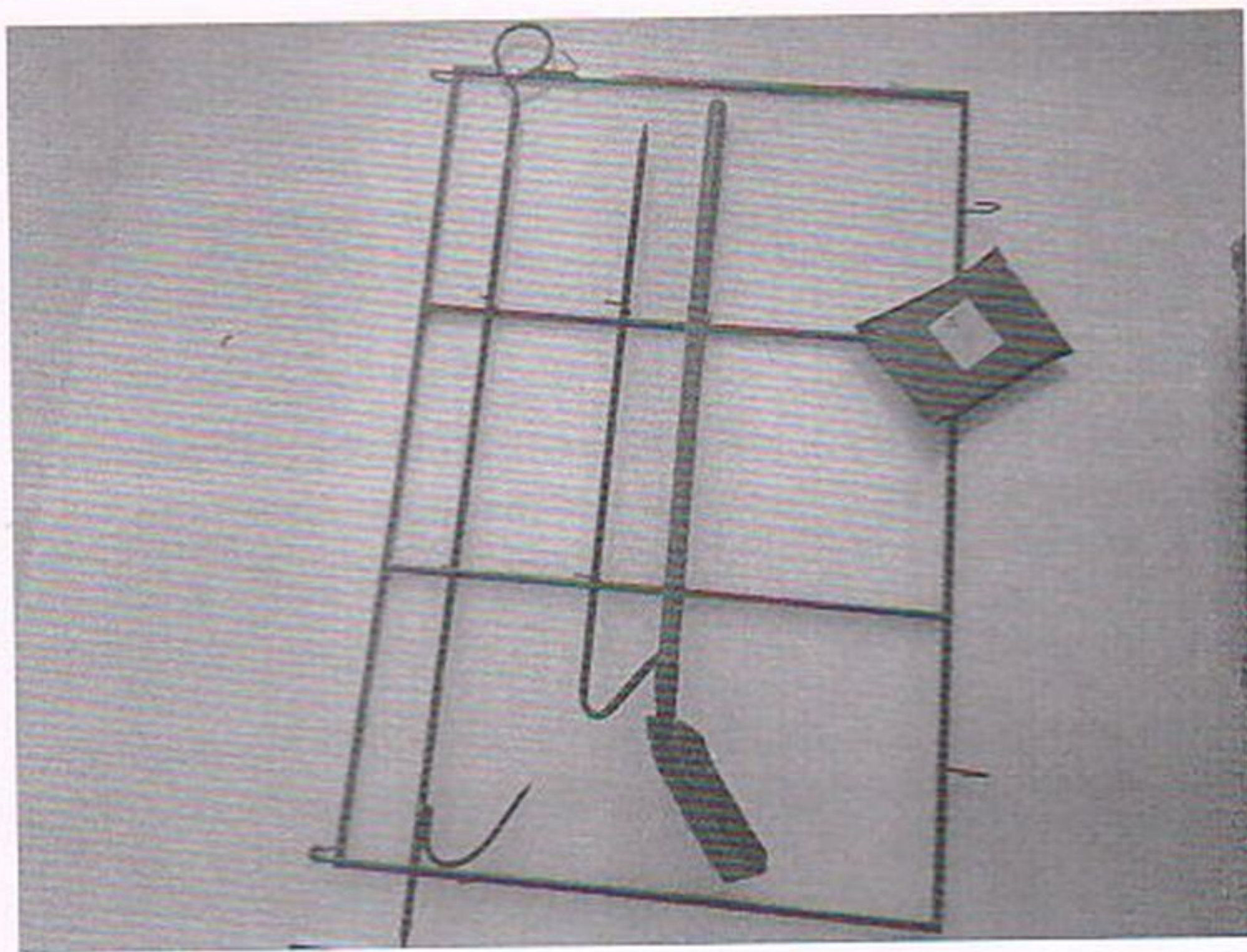


Ուսումնական հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով, բայց միացված չէ:



Շենքը հարմարեցված չէ կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք (այսուհետ՝ ԿԶԱՊԿ) ունեցող սաների անվտանգ տեղաշարժի համար: Թերահարթակներ չունենք, միջանոցների և դահլիճների դռները նեղ են: Հաստատության երկրորդ հարկ բարձրանալը և սանհանգույցներից օգտվելը կարող է առաջացնել դժվարություններ հենաշարժողական խնդիրներ ունեցող երեխաների համար:

Հաստատությունն ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության լրակազմով, որը միացված չէ: Տանիքը պատված չէ հրակայուն նյութերով:



Համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցներն ամուր են տեղադրված:
Անիվներով տեղաշարժվող գույքը մասամբ է ամրացված հատակին: Բաց դարակներից
հեռացված են ծաղկամանները, նկարները և դեկորատիվ իրերը:

Միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն:

Ստորին հարկերի պատուհանները չունեն շարժական մետաղյա վանդակաճաղեր:

Հաստատության կառույցը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է: Մանկապարտեզի նախասրահում, բոլոր հարկերում, խմբասենյակներում չունենք փակցված տարիանման պլաններ:

Բոլոր տարիանման ուղիներն ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով

Կրտսեր նախադպրոցական տարիքի համար սահմանային թիվ՝ 25 / հաճախում է 23 սան/, ավագ նախադպրոցական տարիքի համար սահմանային թիվ՝ 20 / հաճախում է 18 սան/:

Խմբասենյակներում տեղադրված են երեխաների թվին համապատասխան սեղաններ և աթոռներ,

Խմբասենյակ	Խմբասենյակի մակերեսը (քմ)	Մեկ սանին բաժին ընկնող մակերեսը (քմ)	Նորմերից պակաս կամ ավելի մակերեսը
Կրտսեր 2-րդ	50.46 մ ²	2,5 մ ²	Ավել
Ավագ	48.4մ ²	3.025 մ ²	Ավել

• ՍԱՆԵՐԻ ԱՆՎՏԱՆԳ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՌՈՂՋ
ԱՊՐԵԼԱԿԵՐՊԻ ԿԱՐՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՀՄՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ
ԶԵՎԱՎՈՐՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՈՒՍՈՒՑՈՂԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոսներին.	Տեղյակ են, հաճախ ենք անցկացնում գործնական պարապմունքներ:	
բ. ուսումնական հաստատության անձնակազմը և սաները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակ, հրշեջ-տեղեկատու, հրշեջ-ծորակ և այլն) գտնվելու տեղերի վերաբերյալ, իսկ անձնակազմը տիրապետում է դրանց օգտագործման կանոններին.	Հաստատության անձնակազմը և սաները քաջատեղյակ է սարքերի գտնվելու վայրին: Անձնակազմը տիրապետում է դրանց կիրառման կանոններին:	
գ. հաստատությունում իրականացվում են տեղական նշանակության վտանգների գնահատման և աղետներին	Այո	



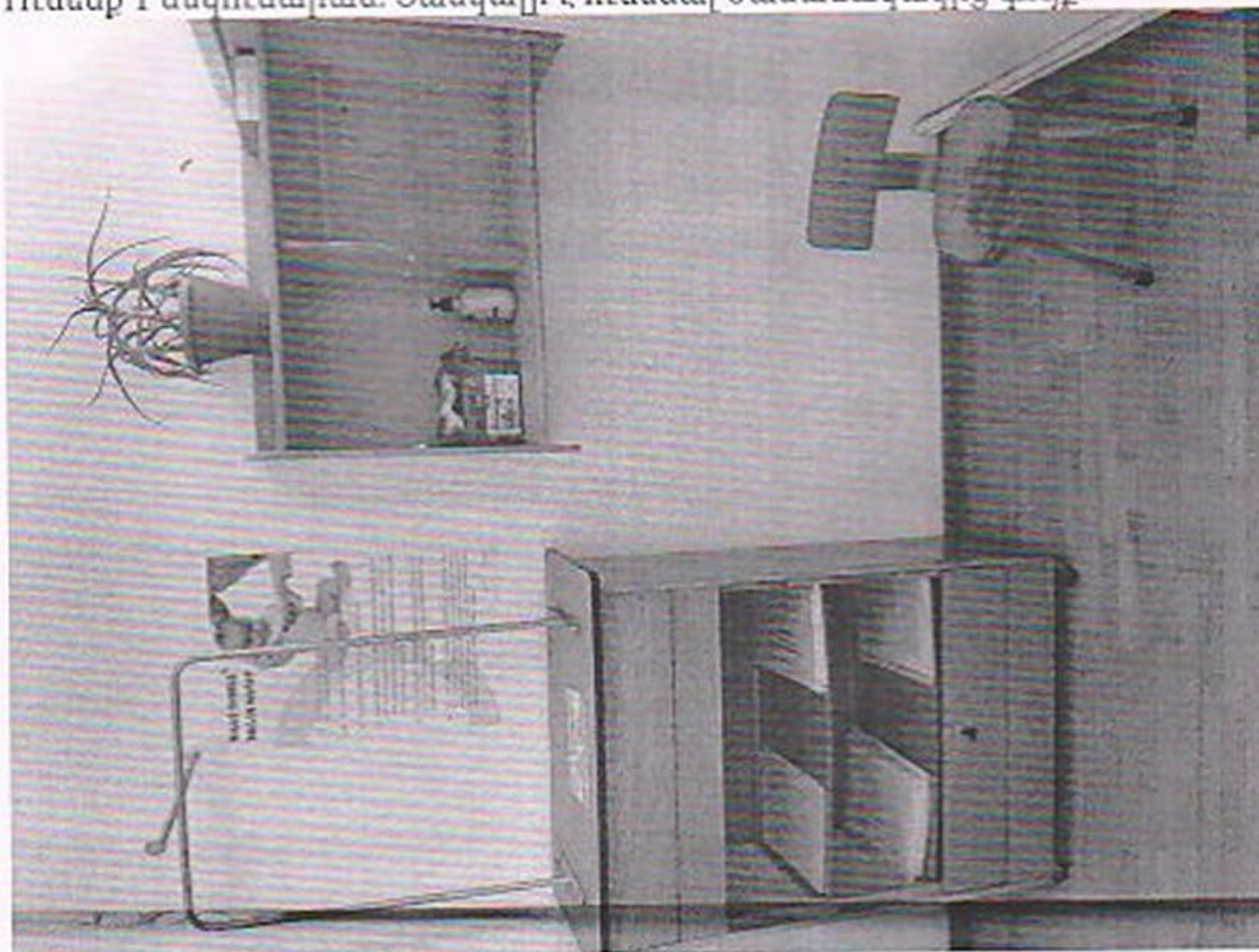
ե. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով.	Այո: Հաստատությունը ջեռուցվում է էլեկտրական վառարանների միջոցով :Ձմռան ցուրտ ամիսներին շատ հաճախ հովհարային անջատումների հետ կապված խնդիրներ ենք ունենում:	
զ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ, և ջեռուցման ամիսներին խմբասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	Այո	
է. ուսումնական հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են, և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.		Ոչ
ը. ուսումնական հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով.	Այո	
թ. ուսումնական հաստատության բոլոր խմբասենյակներում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ	Այո	
ժ. ուսումնական հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և հիգիենայի պարագաներով (օձառ, թուղթ և այլն).	Այո	
ժա. հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար կա հարմարեցված սանհանգույց, որի մոտ առկա է հաշմանդամության տարբերանշանը.		Ոչ

ժբ. ուսումնական հաստատությունում առկա է սննդի կազմակերպման կետ, որը համապատասխանում է առողջապահության նախարարի 2002 թվականի դեկտեմբերի 20-ի N 857-Ն հրամանով սահմանված սանիտարահիգիենիկ նորմերին.	Այո	
ժգ. ուսումնական հաստատության սննդի կազմակերպման կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ.	Այո	
ժդ. ուսումնական հաստատությունում առկա է բուժկետ, և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն.	Այո	

Հաստատությունում առկա է բուժկետ						
Հաստատությունն ունի բուժաշխատող և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը)						
<u>Այո</u>				<u>Ոչ</u>		
Բուժկետի գտնվելու հարկը և տարածքը (քմ)	Բուժաշխատողներ (թիվը և նրանց պաշտոնները)	Բուժկետում առկա գույքը	Բուժկետը վերանորոգված է, թե ոչ.		Բուժկետի սանիտարական վիճակը	Առաջին բուժօգնության միջոցների և դեղերի առկայությունը
2-ին հարկ 9 մ²	1 բուժքույր	1 փոքր փայտե սեղան 1 փոքր փայտե աթոռ 1 մանկական մահճակալ 1 ներքևակ 1 վերմակ 2 պահարան	<u>Այո</u>	<u>Ոչ</u>	Բավարար	Ջերմաչափ Բինտ, բամբակ Ներարկիչ Սպեղանի Պարացետամոլ 1

		1 գրասեղան				Ասկոֆեն
		1 աթոռ մեծ				Ջրածնի պերօքսիդ 3%
		1 դեղորայքի պահարան				
		1 կշեռք մեծ				
		1 հասակաչա փ				

Բուժկետի աշխատանքը համարում եմ բավարար: Այն ունի բոլոր անհրաժեշտ պայմանները և անհրաժեշտ միջոցները ցուցաբերելու առաջին բուժօգնություն: Ունենք 1 մեկուսարան: Ցանկալի է ունենալ ժամանակակից գույք:





**4. ՍԱՆԵՐԻ ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ, ՀՈԳԵՎՈՐ, ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ԱՌՈՂՋՈՒԹՅԱՆԸ
ՄԻՏՎԱԾ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ԵՎ
ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄ**

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների կողմից իրականացվում են սաների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, դրանց մասին զեկուցման, կանխարգելման և հանրային քննարկման աշխատանքներ.	Այո	
բ. ուսումնական հաստատությունն անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում է սանի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ծնողավարման հմտությունների զարգացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխայի զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ իրազեկման միջոցառումներ.	Այո	

Մանկապարտեզ-ընտանիք կապը մշտապես պահպանվում է տարբեր ձևերով՝ անհատական և խմբային խորհրդատվություններ, զրույց ծնողի հետ, ծնողական ժողովներ, հարցաքննարկային աշխատանքներ և այլն: Հաստատությունը առաջին մանկավարժական խորհուրդի նիստով հաստատում է տարվա ծնողական կրթության նյութերը և անցկացնում ծնողական կրթություն ըստ ժամանակացույցի՝ բարձրացնելու ծնողների պատասխանատվությունը իրենց պարտականությունների նկատմամբ, զարգացնելու ծնողավարման հմտություններ, երեխայի համար անվտանգ միջավայր ապահովելու և բազմաթիվ այլ հարցերի վերաբերյալ:

Ամսաթիվը	Խումբը	Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը	Մասնակիցների թիվը
13.03.2024թ.	Կրտսեր2-	Դաստիարակենք միասին	15
22.10.2024թ.	Կրտսեր2-	Օգնենք երեխային	30

	ավագ	ճանաչել իր «ես»-ը	
08.04.2024թ.	ավագ	Ձեր երեխան դպրոց է գնալու	25
29.01.2024թ.	կրտսեր 2-րդ ավագ	Խաղի դերը երեխայի կյանքում	40

**5. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ
ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՆՁՆԱԿԱԶՄԻ ԵՎ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ
ԳՈՐԾՐԱԹԱՑԻ ՄԱՍԻՆ**

Ցուցանիշը	2021-2022	2022-2024	2024-2025	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Մանկավարժական աշխատողների ընդհանուր թիվը	3	2	5	Ավելանում է
Մանկավարժական աշխատողների միջին շաբաթական ծանաթեոնվածությունը կամ դրույքաչափը	2.5	2.24	2.25	Ավելանում է

Պաշտոնը	Անունը, ազգանունը, հայրանունը	Տվյալ պաշտոնում աշխատելու ժամանակահատվածը	Տվյալ հաստատությունում աշխատելու ժամանակահատվածը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Տնօրեն	Միքայելյան Նաիրա Ֆրոբելի	9	9	-
Տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալ, մեթոդիստ	Հակոբյան Մարիամ Սամվելի	1 տարի 9 ամիս	12 ամիս	-
	Իկիլիկյան	5	3	-

Հաշվապահ	Ալվարդ Վաչագան			
Բուժքույր	Հովհաննիսյան Ալինա Վալոդիայի	1	1	-
Տնտեսվար	Մարինե Արթուրի Նազարյան	10 ամիս	10 ամիս	-

Տվյալներ հաստատության վարչական կազմի վերաբերյալ

Տվյալներ մանկավարժական խորհրդի կազմի վերաբերյալ

Անուն, ազգանուն, հայրանուն	Զբաղեցրած պաշտոնը	Կրթությունը	Հաստատության մանկխորհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատված ը	Պետական պարգևները, կոչումները և այլն
Հովհաննիսյան Աստղիկ Պետրոսի	դաստիարակ	բարձրագույն	4.5	-
Շահինյան Նոյեմ Զանիկի	դաստիարակ	բարձրագույն	1	-

Ցուցանիշ	
ա. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն գիտական կոչում.	-
բ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերջին 5 տարում վերապատրաստում անցել նախարարության կողմից երաշխավորված կազմակերպություններում.	-
գ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են վերապատրաստվել որպես վերապատրաստող (դասախոս) և վարում են վերապատրաստման դասընթացներ.	-

դ. որքան է մանկավարժական աշխատողների միջին տարիքը.	32
ե. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն ունեն միջազգային ու տեղական պարբերականներում(ամսագրերում) հրապարակված հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժական, հեղինակային և այլ աշխատություններ.	-
զ. մանկավարժական աշխատողներից քանիսն են ուսումնական գործընթացում կիրառում ժամանակակից տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ /S2S/.	8
ը. որքան է մանկավարժական աշխատողների բացակայությունների ընդհանուր թիվը.	10

Տվյալներ հաստատության ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. սահմանված ժամկետում ձևավորվել է սաների համակազմը՝ ըստ տարիքային խմբերի	Այո	
բ. ուսումնական հաստատությունում իրականացվում են մանկավարժական խորհրդի նիստեր և առկա է մանկավարժական խորհրդի նիստերի արձանագրությունների մատյան	Այո	
գ. ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչին և տվյալ տարիքային խմբի ծրագրին (այդ թվում՝ կրթության պետական լիազոր մարմնի կողմից հաստատված	Այո	

հեղինակային և այլընտրանքային) համապատասխան.		
դ. ուսումնական հաստատությունում ձևավորվել է ազգային փոքրամասնությունների երեխաների համակազմով խումբ և ուսումնադաստիարակչական գործընթացը կազմակերպվում է վերջիններիս մայրենի լեզվով հայերենի պարտադիր ուսուցմամբ.		Ոչ
ե. մանկավարժական աշխատողները տիրապետում ուսուցման ժամանակակից (երեխայակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ և այլ) մեթոդներին և գործնականում կիրառում դրանք.	Այո	
զ. մեթոդիստը ցույց է տվել խորհրդատվական օգնություն մեթոդական, ուսումնական և դաստիարակչական աշխատանքներ կազմակերպելու համար, անցկացրել է բաց պարապմունքներ, սեմինարներ, սեմինար-պրատիկումներ.	Այո	
է. մեթոդիստը վերահսկել է նախադպրոցական կրթական ծրագրի կատարումը.	Այո	
ը. ուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվել են ցուցադրական բաց պարապմունքներ, իրականացվել նախագծեր. (	Այո	

թուսումնական տարվա ընթացքում հաստատությունից դուրս անցկացվել են պարապմունքներ.		Ոչ
Ժուսումնական տարվա ընթացքում անցկացվել են պարապմունքներ համայնքային ենթակայության այլ կրթական հաստատություններում՝ գրադարան, երաժշտական դպրոց.		Ոչ

Մաների ընդունելությունը և համալրումը կատարվել է ըստ տարիքային խմբերի: 2024-2025 ուստարվա ընթացքում իրականացվել են մանկավարժական խորհուրդի 4/հինգ/ նիստ: Դրանք արձանագրվել են հաստատության մանկավարժական խորհրդի նիստերի արձանագրությունների մատյանում:

Ուսումնադաստիարակչական գործընթացը հաստատությունում կազմակերպվում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչին և տվյալ տարիքային խմբի ծրագրին (այդ թվում՝ կրթության պետական լիազոր մարմնի կողմից հաստատված հեղինակային և այլընտրանքային) համապատասխան:

Ուսումնադաստիարակչական գործընթացում մանկավարժները տիրապետում և կիրառում են ուսուցման ժամանակակից մեթոդներ:

Ուսումնական տարվա ընթացքում մեթոդիստը կատարել է մանկավարժական աշխատանքի ճիշտ կազմակերպում, ղեկավարում և վերահսկում: Կադրերի հետ մեթոդական աշխատանքի շրջանակներում իրականացրել է խորհրդատվություններ, սեմինարներ, սեմինար-պրակտիկումներ:

Բաց պարապմունքներ անցկացվել են հաստատությունում գործող բոլոր տարիքային խմբերում երեխաների ճանաչողական զարգացման, փորձարարության և հնարամտության խթանման, ինքնուրույն ուսումնական և ստեղծագործական գործունեության խրախուսման ուղղությամբ / Խոսքի զարգացում, ԻՇԱ, նկարչություն, երգ, և այլն/

Կրտսեր 2-րդ խումբ՝ 3 բաց պարապմունք

Ավագ խումբ՝ 4 բաց պարապմունք

2023-2024 ՈՒՍՏԱՐՎԱ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՆԻՍՏԵՐ

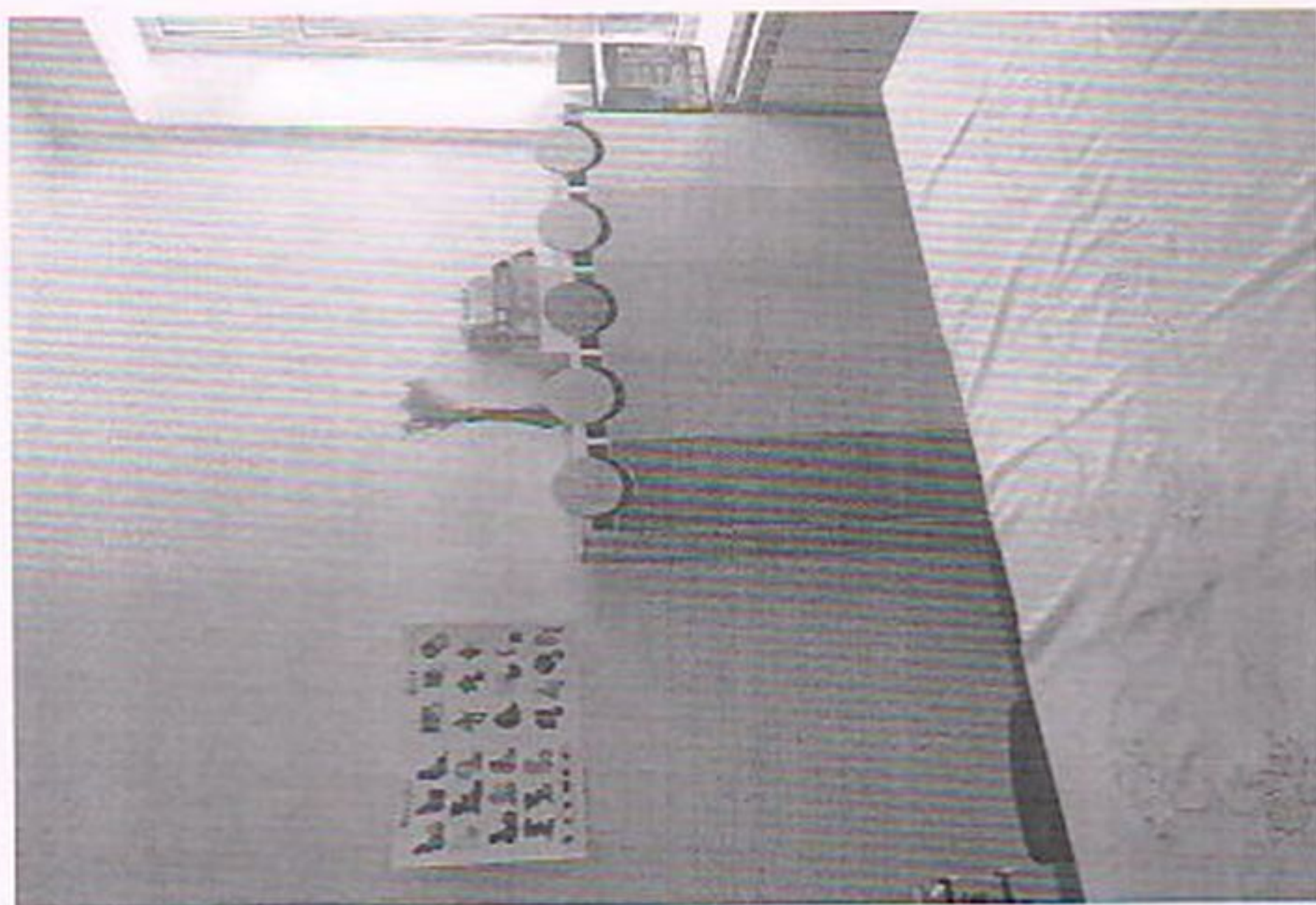
ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ	ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ	ԿԱՏԱՐՈՂ ԱՆՁ
I ՆԻՍ		
1. 2022-2023 ուստարվա տնօրենի աշխատանքային պլանի, մեթոդիստիկրթադաստիարակչական պլանի, դաստիարակների տարեկան պլանների, «Տնօրենի աշխատանքային փաթեթ»-ի , «Մեթոդիստի աշխատանքային փաթեթ»-ի , «Դաստիարակի աշխատանքային փաթեթ»-ի քննարկում և հաստատում	Օգոստոս	Տնօրեն, մեթոդիստ մանկավարժական անձնակազմ
2. 2021-2022 ուստարվա մանկավարժների հաշվետվություն/ զեկ. մանկավարժներ/	Օգոստոս	Մանկավարժական անձնակազմ
3. Ըստ տարիքային չափորոշիչների պարապմունքների ժամանակացույցի և օրվա կարգացույցի հաստատում	Օգոստոս	մեթոդիստ
4. Տարիքային խմբերի համալրում և մանկավարժների ընտրություն/	Օգոստոս	Տնօրեն մեթոդիստ
5. Նոր կանոնադրության քննարկում	Օգոստոս	Տնօրեն Մանկավարժական անձնակազմ
6. Բուժքրոջ հաղորդումը նոր ուսումնական տարում նախատեսված առողջարարական միջոցառումների մասին	Օգոստոս	Բուժքույր
7. Աշխատողների աշխատանքային ռեժիմի, կարգապահական կանոնների, իրավունքների և պարտականությունների հիշեցում:	Տարվա ընթացքում	Տնօրեն
II ՆԻՍ		
1. Առաջին եռամսյակի կրթադաստիարակչական համալիր ծրագրի կատարման հաշվետվություն :	Նոյեմբեր	Դաստիարակներ, մեթոդիստ

2. Երեխաների ֆիզիկական և մտավոր դաստիարակության ուղղությամբ ուսումնական տարեսկզբին տարվող աշխատանքների քննարկում: Երեխաների առողջության և անվտանգության պահապանության պայմանների ստեղծում: Ջրոսանքի ժամանակ շարժողական ակտիվության կազմակերպում:	Նոյեմբեր	Տնօրեն Դաստիարակներ Բուժքույր
3. Կրթադաստիարակչական ծրագրի համաձայն դաստիարակների հաղորդումը երեխաների զարգացման մակարդակի, գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների վերաբերյալ:	Նոյեմբեր	դաստիարակներ
4. Խմբասենյակներում զարգացնող միջավայրի ստեղծման աշխատանքների քննարկում:	Եռամսյակը մեկ	դաստիարակներ
5. Մանկավարժների ինքնակրթության թեմաների քննարկում:		դաստիարակներ
6. Եռամսյա միջոցառումների քննարկում	Նոյեմբեր	Տնօրեն, երաժշտության դաստիարակ Մեթոդիստ
7. Ռեֆլեկտիվ դերախաղ «Ի՞նչն է խանգարում / մեր մանկապարտեզում երեխային լինել առողջ»	Նոյեմբեր	Մանկավարժական խորհուրդ
III ՆԻՍ		
1. Երկրորդ եռամսյակի կրթադաստիարակչական համալիր ծրագրի կատարման հաշվետվություն:	Փետրվար	Տնօրեն, մեթոդիստ մանկավարժական անձնակազմ
2. Ուսուցման և ճանաչողական զարգացման ուղղությամբ տարվող աշխատանքների քննարկում:	Փետրվար	Մեթոդիստ Տնօրեն Դաստիարակներ
3. Ավագ խմբի երեխաների մոտ դպրոցի նկատմամբ դրական վերաբերմունքի ձևավորում և ծնողին օժանդակում:	Փետրվար	Մանկավարժական խորհրդի կազմ
4. Երեխաների բնագիտական և էկոլոգիական դաստիարակության ուղղությամբ տարվող աշխատանքների քննարկում:	Տարվա ընթացքում	Դաստիարակներ
5. Եռամսյա միջոցառումների քննարկում:	Եռամսյակի ընթացքում	Տնօրեն, դաստիարակներ, եր. դաստիարակ
IV ՆԻՍ		

1. Երրորդ եռամսյակի կրթադաստիարակչական համալիր ծրագրի կատարման հաշվետվություն:	Մայիս	Մանկավարժական անձնակազմ
2. Մեթոդիստի տարեկան հաշվետվություն: Տնօրենի հաշվետվություն:	Մայիս	Մեթոդիստ
3. Ամառային առողջարարական աշխատանքների կազմակերպում տարիքային տարբեր խմբերում:	Եռամսյակի ընթացքում	Բուժքույր

6. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԶԱՐԳԱՑՆՈՂ ՄԻՋԱՎԱՅՐԸ

Ցուցանիշ	Այո	Ոչ
ա. ուսումնական հաստատությունն ունի գործող մեթոդկաքինետ, որը հազեցած է ուսումնաօժանդակ գրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով:	+	
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի - մարզադահլիճ, - միջոցառումների անցկացման դահլիճ - այլ հատուկ ուսումնական խմբասենյակներ (սենյակներ), այդ թվում՝ լրացուցիչ կրթական ծրագրերի համար (նկարչական խմբակ և այլն), որոնք հազեցած են անհրաժեշտ գույքով, ուսումնական պարագաներով, և ուսումնադիդակտիկ նյութերով.		+





Չունենք մարզադահլիճ և մարզական գույք: Միջոցառումների անցկացման դահլիճը
 հագեցված չէ համապատասխան միջոցներով:

1. 2 դաշնամուր
2. 20 աթոռ
3. 1 նվագարկիչ
4. 1 թմբուկ

**7. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՐԴԱՅԻՆ, ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԵՎ ՆՅՈՒԹԱԿԱՆ
ՌԵՍՈՒՐՍՆԵՐԻ ԱՐՅՈՒՆԱՎԵՏ ՏՆՕՐԻՆՈՒՄ**

Ցուցանիշ		2021-2022 ուստարի	2022- 2023 ուստարի	2024-2025 ուստարի
ա. սան - մանկավարժ հարաբերությունը.	Սան Մանկավարժ			40/4
բ. սան - սպասարկող անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան Սպաս. անձնակազմ.			40/9
գ. սան - վարչական անձնակազմ հարաբերությունը.	Սան Վարչ. անձնակազմ			40/2
դ. խմբերի միջին խտությունը.				40
ե. մեկ սանի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը.				2024-2025-75900
զ. մանկավարժի միջին աշխատավարձը.				90000
է. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը.				103000
ը. սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձը.				81574
թ. հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը.				0
ժ. ծնողների կողմից դրամական ներդրումների տարեկան չափը.				0
ժա. սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սաների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերը և դրանց թիվը. (Էթե այո, ապա նշել այդ ծրագրերը):				Ախուրյան համայնքի ավագանու 25 մարտի 2022թ. Թիվ 42-Ա որոշում

Ժբ. դրամաշնորհային և օրենքով չարգելված այլ աղբյուրներից ներդրումների տարեկան չափը.			2024-140900 2025-180000
Ժգ. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.			2024-15222900
Ժդ. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.			2024-299600
Ժե. նոր գույքի, այդ թվում՝ սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.			2024-883650 2025-0

8. Խմբերի թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Խմբերի թիվը	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Կրտսեր II	1	1	1	Նույնն է
Ավագ	1	1	1	Նույնն է

Ըստ խմբերի սաների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Սաների թիվը	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Կրտսեր II	16	15	23	10%
Ավագ	23	20	18	15%
Ընդամենը՝	39	35	41	9%

Կրտսեր 2-րդ և Ավագ խմբերում սաների թվի նվազումը պայմանավորված է կորոնավիրուսով վարակվելու վախի հետ կապված

Ընդհանուր տվյալներ սաների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

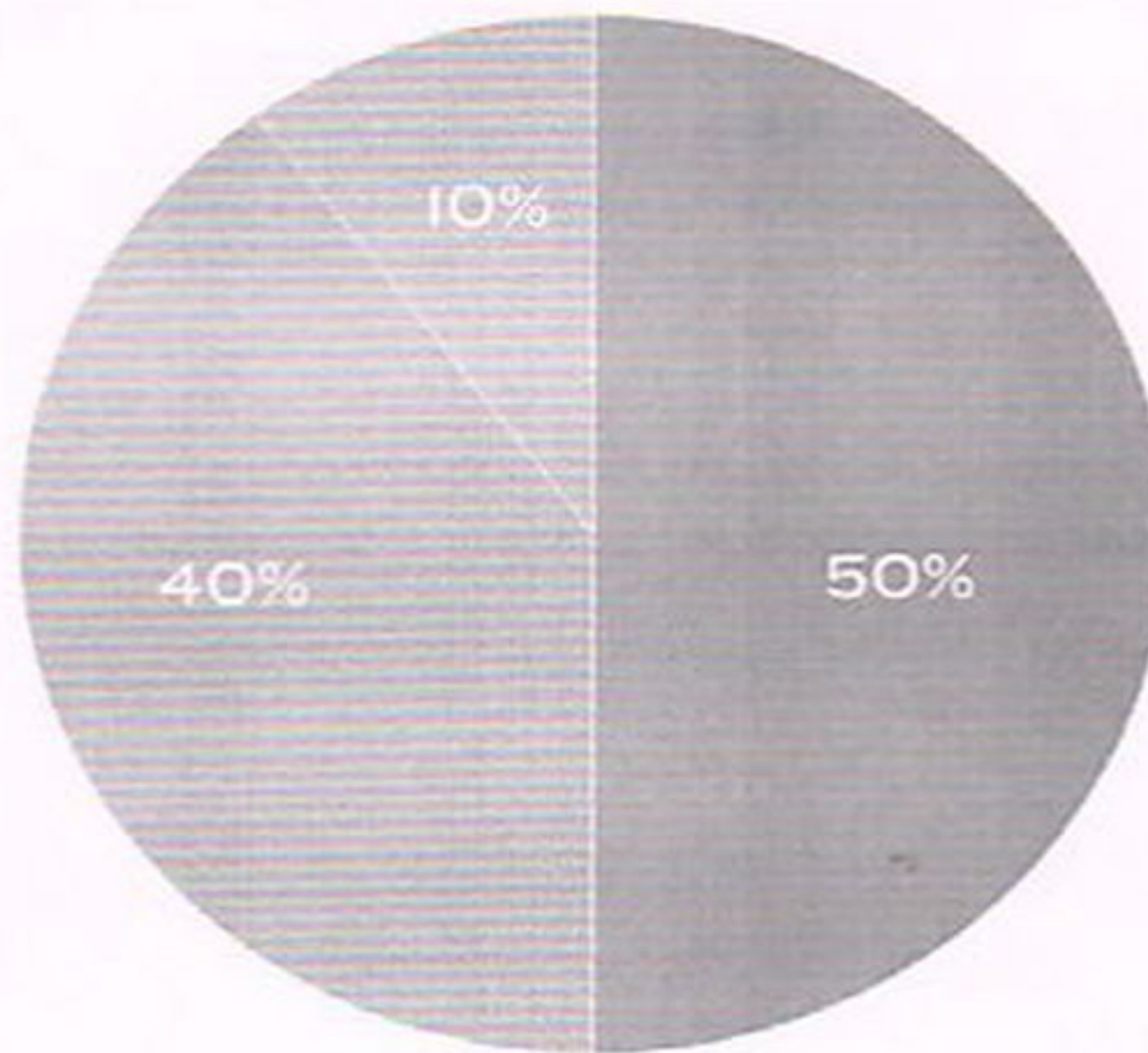
Ցուցանիշ	2021-2022	2021-2022	2022-2023	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին՝	35	35		Նվազում- 10%
Սաների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին՝ տվյալ ուստարվա օգոստոսի 20-ի դրությամբ	22	43		Նվազում-18 %
Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սաների թիվը	8	8		Աճ-5%

Ուսումնական տարվա ընթացքում սաների բացակայությունների միջին թիվը	20	20		%
Ուսումնական տարվա ընթացքում ազատված սաների թիվը	13	12		Աճ-5%

ա. սաների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից գրավոր ներկայացված առաջարկությունները, դրանց թիվը և ընդունված առաջարկությունների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ.	Թիվը	-	-	-
	Տոկոսը			
բ. ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները (հանդեսներ, հավաքներ, երեկույթներ, էքսկուրսիաներ, ճանաչողական այցեր և այլն), դրանց թիվը, մասնակից ծնողների թիվը և սաների տոկոսը.	Թիվը	-	-	-
	Տոկոսը			
գ. ծնողական խորհրդի կազմում ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների ծնողների թիվը և տոկոսը	Թիվը	-	-	-
	Տոկոսը			
դ. ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության գործունեության վերաբերյալ ներկայացված կարծիքը քննարկվում է աշխատակիցներին խրախուսելու կամ նրանց նկատմամբ կարգապահական տույժեր կիրառելու ժամանակ.	Այո	Ոչ	-	-
ե. ծնողական խորհրդի հանդիպումների	2023-2024 ուստարում անցկացրել			

հաճախականությունը և դրանց ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները.	ենք ընդհանուր ծնողական խորհրդի 5 հանդիպում: Հանդիպումների ընթացքում քննարկել ենք հարցեր կապված ծնողների իրավունքների և պարտականությունների, ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների, սանիտարահիգիենիկ վիճակի մասին, ծանոթացրել ենք մանկապարտեզի կանոնադրությանը, նոր ծրագրային պահանջներին, գեկույց է ներկայացվել նախադպրոցականի զարգացման գործում ֆիզիկական դաստիարակության և առավոտյան մարմնամարզության նշանակության մասին, «Ընտանիքի և մանկապարտեզի համագործակցության պայմանները, աշխատանքի մեթոդներն ու ձևերը» թեմայի շուրջ: Ամփոփիչ հանդիպմանը քննարկվել են ուսումնական տարվա արդյունքները, հարցեր կապված դպրոցին նախապատրաստվելու հետ:
գ. ուսումնական հաստատության առօրյայից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկացվածության աստիճանը.	Ծնող- մանկապարտեզ կապը շատ ամուր հիմքեր ունի, նրանք ունեն ամենօրյա մասնակցություն մանկապարտեզի առօրյային:
է. այն ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են նախարարության, համայնքի, հաստատության և կրթական այլ կայքերից:	40-50

Նախարարության, համայնքի, հաստատության և կրթական այլ կայքերից
օգտվող ծնողների հարցման արդյունքներ



10% - ոչ մշտապես

40%- ոչ

50%- մշտապես

9. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

Ցուցանիշ	
ա. ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնականության բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, այդ գործում կատարված ներդրումները.	+

բ. համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ հաստատության աշխատակազմի տեղեկացվածությունը և նրանց մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը, մասնակցություն ունեցած աշխատակիցների տոկոսը.	+
գ. ուսումնական հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված ու անցկացված միջոցառումները և դրանց թիվը, մասնակից սաների և ծնողների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը.	+
դ. ուսումնական հաստատության կողմից հասարակական կազմակերպությունների հետ համատեղ իրականացված կրթական ծրագրերը, դրանց թիվը և մասնակիցների թիվը ըստ ծրագրերի.	-
ե. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է իրեն սպասարկող Տարածքային մանկավարժահոգեբանական կենտրոնի հետ.	Մասամբ
զ. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքում գործող բժշկական հաստատության հետ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող երեխաների հայտնաբերելու եւ ն/դ կրթության մեջ ներգրավելու նպատակով.	Այո
է. ուսումնական հաստատությունը համագործակցում է համայնքի հանրակրթական դպրոցների հետ՝ իր սաների սահուն անցումը կրթական հաջորդ մակարդակ ապահովելու նպատակով.	Այո

9.ա Համայնքի հետ համագործակցությունը եղել է մշտապես: Ընթանում է արդյունավետ համագործակցություն: Համայնքը մայիս ամսին մասնակցել է տարածքի կանաչապատմանը:

9.բ Համայնքի հիմնախնդիրներին մանկապարտեզի աշխատակիցները ծանոթ են հանդիպումներից, զրույցներից, բարձրացված հարցերի քննարկումներից, հիմնադրի կայքից:

Աշխատակիցները մասնակցում են համայնքի շաբաթօրյակներին, մշակութային միջոցառումներին, բաց քննարկումներին: Աշխատակիցների կեսից ավելին ունեցել են ակտիվ մասնակցություն:

9.գ Հաստատությունը պարբերաբար բազմաբնույթ իրազեկման, տեղեկատվական, կրթական, մշակութային միջոցառումներ է կազմակերպում համայնքի բնակիչների ծնողների, սաների համար: Միջոցառումների թվում եղել են սանիտարական նորմերի, անվտանգության կանոնների, համավարակի կանխման և պաշտպանվածության, էկոլոգիական դաստիարակության, ներառականության թեմաներով միջոցառումներ, տիկնիկային ներկայացումներ և այլն: Միջոցառումներին մասնակցություն են ունեցել բոլոր սաները և համայնքի թվով 5 ներկայացուցիչներ:

Մասնակցություն ցուցաբերեցին զոհված զինվորի անվան այգու կառուցման աշխատանքներին: Մասնակցել են բակապան և բանվորը:

10. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՆԵՐԱԴԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՀԱՎԱՍԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՊԱՀՈՎՈՒՄ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի, միջոցառման և գույքի առկայության մասին.
ա. ուսումնական հաստատությունում բոլոր սաների համար հասանելի և հավասարապես որակյալ կրթության կազմակերպման նպատակով հաստատության տարեկան պլանում սահմանված են գործողություններ.	Այո / տե՛ս տնօրենի Տարեկան պլան 2024-2025/
բ. ուսումնական հաստատության տարեկան աշխատանքային պլանում ներկայացված են ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների կրթության կազմակերպման որակի բարձրացմանը նպաստող միջոցառումներ, այդ թվում՝ մանկավարժների, դաստիարակների օգնականների վերապատրաստումներ.	Այո
գ. վերջին հինգ տարում մանկավարժական աշխատողները մասնակցել են վերապատրաստումների, այդ թվում՝ «Համընդհանուր ներառական կրթություն» թեմայով.	Այո: Դաստիարակները մշտապես ամեն տարի վերապատրաստվում են:

դ. վերջին հինգ տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած դաստիարակների օգնականների թիվը.	-
--	---

11. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՌԵՍՈՒՐՍԵՐԸ՝ ՈՒՂՂՎԱԾ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԽՆԱՄՔԻՆ ԵՎ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅԱՆԸ. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՀԱՐՄԱՐԵՑՈՒՄԸ ՆՐԱՆՑ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻՆ

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի և գույքի առկայության մասին
ա. ուսումնական հաստատությունում ամենուրեք (խմբասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն) տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն.	ոչ
բ. ուսումնական հաստատությունն ունի ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների մանկավարժահոգեբանական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցմանկավարժ, հոգեբան և այլն).	Ոչ
գ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաներն ապահովված են ֆիզիկական և ճանաչողական զարգացման համար անհրաժեշտ խաղային նյութերով, պիտույքներով, հարմարանքներով, այլ պարագաներով.	Հաստատությունը չունի ԿԶԱՊԿ երեխաներ

դ. ուսումնական հաստատության խմբասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաները մեկուսացված չեն.	Հաստատությունը չունի ԿԶԱՊԿ երեխաներ
ե. ուսումնական հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների հետ իրականացվող անհատական եւ խմբային աշխատանքների համար.	Հաստատությունը չունի ԿԶԱՊԿ երեխաներ

12. ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ԿԱՐԻՔՆԵՐԻ ՀԱՇՎԱՌՈՒՄԸ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑՈՒՄ.

Ցուցանիշ	Կատարել նշում համապատասխան փաստաթղթի առկայության մասին
ա. անհատական ուսուցման և զարգացման պլանները մշակվում են՝ համաձայն նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչի և նախադպրոցական կրթական ծրագրերի հաշվի առնելով սաների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը.	Հաստատությունը չունի ԿԶԱՊԿ երեխաներ
բ. մանկավարժները գիտակցում են ներառականության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների միջոցով իրականացնում են իրազեկման եւ կարծրատիպերի կոտրմանն ուղղված աշխատանքներ.	Այո, բայց չունենք համապատասխան շենքային աշխատանքներ

գ. մանկավարժներն ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր սաների նկատմամբ՝ անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և առանձնահատկություններից.	Այո
դ. մանկավարժները կարողանում են կարծրատիպեր ամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ հայտնաբերել և ուսումնական նյութերում և հաղթահարել նույնիսկ սեփական վարքագծում. ինչպես նաև ծնողների շրջանում):	այո

13. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԶԱՊԿ ՈՒՆԵՑՈՂ ՍԱՆԵՐԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ.

Ցուցանիշ	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի	2024-2025 ուստարի
ա. ուսումնական հաստատության այն սաների թիվը և տոկոսը, որոնք ունեն ԿԶԱՊԿ.	-	-	-
բ. ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների բացակայությունների տարեկան միջին թիվը՝ օր/սան.	-	-	-
գ. լրացուցիչ կրթական ծրագրերում ներառվող՝ ԿԶԱՊԿ ունեցող սաների թիվը և տոկոսը.	-	-	-

14. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆՈՒՄ ՍԵՌԵՐԻ
ՀԱՐԱԲԵՐԿՑՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱԶԳԱՅԻՆ ՓՈԲՐԱՄԱՍՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՐԵՒԱՆԵՐԻ
ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Ցուցանիշ	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի	2024-2025 ուստարի
ա. սերերի հարաբերակցությունը	17տղա/18 աղջիկ	15տղա/28աղջիկ	20աղջիկ/21տղա
բ. ուսումնական հաստատությունում ընդգրկված ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը.	չունենք	չունենք	չունենք